

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 68 «Ладушки»
от 15.08.2022 № 157

План мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 68 «Ладушки» на 2022-2024

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1.	Изучение нормативно-правовой базы: - Распоряжения Администрации города Норильска Красноярского края от 17.05.2021 № 2397; - Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» главы 12 Управление системой образования, государственная регламентация образовательной деятельности: статья 95 «Независимая оценка качества образования»; - Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» - Приказа Министерства Просвещения	Сентябрь 2022	Заведующий учреждением, старший воспитатель, заместитель заведующего по УВ и МР	

	Российской Федерации от 03.09.2020 г. № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями»			
2.	Разработка документов (локальных актов) по подготовке к НОК	Сентябрь 2022	Заведующий учреждением	Локальные акты
2.1.	Разработать мероприятия по приведению информации о деятельности учреждения и необходимого оборудования в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями»; приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 03.09.2020 г. № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями»	сентябрь 2022-март 2023	Заведующий учреждением, старший воспитатель, заместитель заведующего по УВ и МР	План мероприятий
2.2.	Включение вопроса подготовки к НОКУ ОД в годовой План работы МБДОУ на 2022-2023 учебный год.	До 01.09.2022	Зам.зав. по УВ и МР	План работы МБДОУ
2.3.	Подготовка необходимой информации в соответствии утвержденным перечнем для размещения на информационном стенде	до 15.09.2022	Заведующий учреждением	
2.4.	Приведение в соответствие с действующим законодательством структуру и	Сентябрь-октябрь 2022	ответственный за работу официального	

	наполняемость официального сайта МБДОУ		сайта	
2.5.	Планирование затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2023 год для оплаты услуг «Сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг МОУ в рамках НОКУ ОД»	Октябрь 2022	Заведующий учреждением	План ФХД, оплата услуг
3.	Информирование общественности о НОК	в течении 2022-2023г	Заведующий учреждением, старший воспитатель, заместитель заведующего по УВ и МР, воспитатели	Размещение информации
4.	Создание условий для проведения анкетирования (информирование потребителей муниципальных услуг, техническая поддержка официального сайта МБДОУ)	Сентябрь 2022 – март 2023	Заведующий учреждением, старший воспитатель, заместитель заведующего по УВ и МР, воспитатели	Создание условия для проведения НОК ОД
5.	Согласование проекта договора с оператором, ответственного за сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности МБДОУ	До 20.01.2023	Заведующий учреждением	Договор с оператором
6.	Заключение договора с оператором	До 20.01.2023	Заведующий учреждением	
6.1.	Составление графика проведения мероприятий	Март 2023	Заведующий учреждением, заместитель заведующего по УВ и МР, старший воспитатель	График проведения мероприятий

6.2.	Ознакомление с критериями независимой оценки качества образования	Март-апрель 2023	оператор	
6.3.	Размещение на официальном сайте (договора, объявления о проведении процедуры НОК, формы анкеты)	Март-апрель 2023	ответственный за работу официального сайта	Размещение информации
7.	Проведение НОКУ ОД (результаты НОКУ ОД) с учетом информации, представленной оператором.	В течение месяца после получения отчета	Общественный совет	Результаты НОК
8.	Размещение итогов НОК на официальном сайте МБДОУ	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений, отмены) соответствующих документов, на основе которых формируется НОКУ ОД	ответственный за работу официального сайта	Размещение информации
9.	Составление плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБДОУ	Май 2023	Заведующий учреждением, заместитель заведующего по УВ и МР, старший воспитатель	План мероприятий
10.	Предоставление Плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК, учредителю для утверждения	Май 2023	Заведующий учреждением	План мероприятий
11.	Предоставление информации о реализации Плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК	постоянно	Заведующий учреждением	
12.	Информирование общественности о возможности оставить отзывы и предложения о результатах НОКУ ОД на	Май-сентябрь 2023	ответственные за работу официального сайта МБДОУ	

	официальном сайте МБДОУ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru). e			
13.	Контроль реализации плана мероприятий МБДОУ по совершенствованию их работы	Сентябрь 2023 – май 2024	заведующий учреждением, заместитель заведующего по УВ и МР	

Заведующий учреждением



Т.В. Романюк