

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

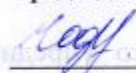
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 68 «ЛАДУШКИ»  
(МБДОУ «ДС № 68 «ЛАДУШКИ»)

663305, Россия, город Норильск, улица Московская, дом 10, (улица Ленинградская, дом 4 «а»)  
т. (3919) 349686, e – mail:mdou68@norcom.ru

**ПРИНЯТО:**

на общем собрании работников  
МБДОУ «ДС № 68 «Ладушки»  
Протокол № 3  
от « 21 » мая 2021 г.

Председатель общего собрания



А.Н. Чадченко

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом заведующего  
МБДОУ «ДС № 68 «Ладушки»  
№ 110 от « 21 » мая 2021 г.



Т.В. Романюк

**ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ  
В МБДОУ «ДС № 68 «ЛАДУШКИ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ; Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных; со ст. 12 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

1.2. Система открытого видеонаблюдения В МБДОУ «ДС № 68 «Ладушки» (далее- МБДОУ) является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в МБДОУ, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Система видеонаблюдения в помещениях МБДОУ является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности МБДОУ, участников образовательного процесса.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, в т.ч. вызванных террористическими актами и в помещениях, и на территории МБДОУ, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия, а

также контроль за соблюдением работниками МБДОУ Правил внутреннего трудового распорядка.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности МБДОУ путём установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимализация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества ДОУ.

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

3.1. Решение об установке видеонаблюдения может быть принято Учредителем, руководителем ДОУ при наличии финансирования.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях ДОУ является открытой.

3.3. Видеокамеры устанавливаются в ДОУ в следующих зонах:

3.3.1. в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);

3.3.2. в местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации:

- коридоры первого этажа, лестничные пролеты, холл второго этажа;
- в помещениях, предназначенных для проведения спортивно-массовых, культурно-развлекательных мероприятий (спортивный зал).

3.4. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о дате начала видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение;
- информирование членов образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

### **4. ПРОСМОТР, ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ, И ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ**

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на экране, установленном на 1 этаже в непосредственной близости от рабочего места представителя охранной организации, сторожа в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам.

4.4. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет заведующий ДОУ. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у заведующего ДОУ.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии заведующего ДОУ в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей или работников), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители (законные представители) воспитанников, участвовавших в конфликте).