

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 68 «ЛАДУШКИ»
(МБДОУ «ДС № 68 «ЛАДУШКИ»)

663305, Россия, город Норильск, улица Московская, дом 10, (улица Ленинградская, дом 4 «а»)
т. (3919) 349686, e – mail:mdou68@norcom.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 68 «Ладушки»
Протокол № 3
от « 31 » марта 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ «ДС № 68 «Ладушки»
№ 72 от « 31 » марта 2021г.

_____ Т.В. Романюк

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ
МБДОУ «ДС № 68 «ЛАДУШКИ»**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 68 «Ладушки» (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности Творческой группы, регулирует вопросы, связанные с целями, задачами, составом, порядком работы Творческой группы которая создается на базе МБДОУ на основе единства интересов, психологической совместимости и компенсаторных возможностей педагогов, содействует повышению профессионального мастерства педагогов МБДОУ.

1.3. Деятельность Творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, Уставом МБДОУ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30.07.2020г. № 373

1.4. Положение принимается Педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом заведующего МБДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

1.5. В состав Творческой группы входят: председатель – педагог первой или высшей квалификационной категории, члены группы. Руководитель и состав творческой группы утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

1.6. Организация работы творческой группы осуществляется на основе плана, разработанного на текущий учебный год, согласованного с заместителем заведующего по УВ и МР и утвержденного заведующим МБДОУ.

1.7. Все вопросы функционирования творческой группы МБДОУ решаются коллегиально. Педагоги – члены творческой группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

1.8. Заседание творческой группы проводится 1 раз в квартал и фиксируются в тетради протоколов.

1.9. Итоги работы творческой группы заслушиваются на итоговом педагогическом совете МБДОУ.

1.10. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Творческой группы

2.1. Цель: активизация творческой деятельности и повышение профессиональной компетентности педагогов.

2.2. Задачи:

- формирование устойчивого интереса к профессии;
- объединение педагогов по профессиональным интересам;
- изучение, освоение, внедрение новых форм работы с детьми;
- пропагандирование результатов педагогического опыта педагогов;
- укрепление партнерских отношений между педагогами через творческую атмосферу общности интересов;
- распространение опыта работы педагогов через участие в конкурсах различного уровня.

3. Функции Творческой группы

3.1. Творческая группа выполняет следующие функции:

- разрабатывает и обсуждает методическое обеспечение всех нововведений в соответствии со своим приоритетом;
- организует изучение и осуществляет внедрение в педагогическую практику новых педагогических проектов, технологий;
- организует повышение квалификации специалистов через систему семинаров, консультаций, взаимопосещений;
- организует проведение творческих мероприятий с педагогами, детьми и родителями;
- стимулирует педагогов на участие в профессиональных конкурсах.

4. Права, обязанности и ответственность членов Творческой группы

4.1. Права членов творческой группы

Члены группы имеют право:

- ставить вопрос о включении плана работы творческой группы в план работы дошкольного образовательного учреждения и программу его развития;
- требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы творческой группы;
- апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой группы и других педагогов МБДОУ.

4.2. Обязанности членов творческой группы

Члены творческой группы обязаны:

- генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;
- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;

4.3. Ответственность членов творческой группы

Члены творческой группы несут ответственность:

- за качественную подготовку документов работы творческой группы;
- за систематическое отслеживание хода творческого процесса;
- за информирование администрации о результатах творческих мероприятий.

5. Документация и отчетность творческой группы

- 5.1. Руководитель творческой группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:
 - плана работы творческой группы;
 - протоколов заседаний творческой группы;
 - пакета методических рекомендаций, разработок, конспектов, свидетельствующих о результате работы творческой группы.